Prot 10182 del 27/05/24

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"CARDUCCI - VOLTA - PACINOTTI"
Sede Legale: Via Della Pace, 27/29 - 57025 -PIOMBINO
Tel. 0565225376 - Fax: 0565225240
e-mail: liis01100c@istruzione.it
Pec: liis01100c@pec.istruzione.it
codice Fiscale 90032670490

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana
Sede accreditata A.I.C.A. ECDL Core Level – Test Center AXO_01

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

del 27-05-2024

Il giorno **lunedì 27 maggio 2024**, alle ore 18.00, come da regolare convocazione prot. 009780 del 21/05/2024, si è riunito il Consiglio di Istituto con la partecipazione dei seguenti componenti previsti dal D.P.R. 31/05/1974 n. 416:

Cognome e nome	Ruolo	PRESENTE
LENA CRISTIANO	Dirigente scolastico	Presente
Berrighi Barbara	Componente Docenti	Presente
Carmignani Monica	Componente Docenti	Presente
Catta Federico	Componente Docenti	Presente
Di Roberto Barbara	Componente Docenti	Presente
Favilli Lorenzo	Componente Docenti	Presente
Fenu Karine	Componente Docenti	Presente
Papa Michele	Componente Docenti	Presente
Robba Nicla	Componente Docenti	**Assente**
Ferrari Franca	Componente ATA	Presente
Mondello Maria Concetta	Componente ATA	**Assente**
Calvi Walter	Componente Genitori	Presente
Clementi Marco	Componente Genitori	Presente
Masotti Barbara	Componente Genitori	Presente
Savarese Salvatore	Componente Genitori	Presente
Ceccarelli Matilde	Componente Alunni	**Assente**
Cosimi Elvis	Componente Alunni	Presente
Marinari Alice	Componente Alunni	Presente
Ricci Lorenzo	Componente Alunni	Presente

Presiede la riunione il Sig. Walter Calvi (Presidente), verbalizza l'insegnante Barbara Di Roberto.
All'incontro partecipa anche la DSGA Ornella Caponi.

Il Presidente constatata la validità della riunione per l'intervento del numero legale dei convenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Situazione Fondo Deleghe Provincia di Livorno;
3. Variazioni di bilancio;
4. Radiazioni residui attivi e passivi;

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"CARDUCCI - VOLTA - PACINOTTI"
Sede Legale: Via Della Pace, 27/29 - 57025 -PIOMBINO
Tel. 0565225376 - Fax: 0565225240
e-mail: liis01100c@istruzione.it
Pec: liis01100c@pec.istruzione.it
codice Fiscale 90032670490

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana
Sede accreditata A.I.C.A. ECDL Core Level – Test Center AXO_01

5. Approvazione Conto consuntivo 2023;
6. Calendario scolastico 2024-2025;
7. Piano scuola estate 2024;
8. Contratti pluriennali;
9. Concessione campo basket ITI per iniziative estive;
10. Approvazione regolamento acquisizione beni e servizi;
11. Accettazione donazione per IPSIA;
12. Varie ed eventuali.

Prima di dare l'avvio all'incontro, il Presidente chiede al Consiglio di poter inserire all'ordine del giorno, come punto 11 bis, la delibera per la *lectio brevis* dell'ultimo giorno di scuola. Il Consiglio approva all'unanimità.

1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il verbale della seduta precedente del 25/03/2024 è stato trasmesso in data 18 maggio 2024 con prot. 9657. Non sono pervenute richieste di modifica e/o integrazione.
Il verbale è approvato all'unanimità.

2. SITUAZIONE FONDO DELEGHE DELLA PROVINCIA DI LIVORNO

Il Dirigente aggiorna il CdI in merito al Fondo Deleghe della provincia di Livorno. La provincia per il corrente anno scolastico non ha ancora erogato i fondi necessari per le manutenzioni ordinarie (potature, sistemazioni aree esterne, manutenzioni ascensori, interventi di idraulica....). Sono stati completamente esauriti i fondi a disposizione e nonostante i continui solleciti si è in attesa dell'assegnazione dei fondi necessari almeno per affrontare le urgenze. Solamente nella mattinata odierna è pervenuta la seguente comunicazione della Provincia acquisita con protocollo n° 10181, "...viste le competenze a capo all'Ente Provincia e agli istituti scolastici, vi informiamo che i servizi richiesti [da intendersi il taglio dell'erba] dovranno da voi essere imputati sulla seconda "rata" del fondo deleghe che sarà messa a disposizione presumibilmente dal 3 giugno p.v.."

3. VARIAZIONI DI BILANCIO

Il Dirigente presenta le variazioni al programma annuale relative al periodo dal 22 marzo 2024 al 23 maggio 2024 (vedi allegato 1 – prot. 6027 del 22 maggio 2024).

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la propria deliberazione n. 5 del 30 gennaio 2024 con la quale è stato approvato il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2024;

VISTO il D.Lgs. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".

VISTO in particolare, l'art. 10 comma 3, del D.Lgs. 28 agosto 2018, n. 129, che demanda al Consiglio di Istituto la competenza a disporre le variazioni al programma annuale su proposta della Giunta Esecutiva;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico di apportare al programma annuale relativo al Programma Annuale l'esercizio finanziario 2024 alcune variazioni negli stanziamenti contenuti negli aggregati delle entrate e delle spese, come analiticamente specificato negli allegati prospetti facenti parte integrate della stessa proposta;

FACENDO proprie le proposte di modifica al programma annuale nei termini in cui risultano motivati e documentati;

all'unanimità

DELIBERA n° 13 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

di approvare le variazioni di bilancio relative all'esercizio finanziario 2024 come risulta dall'Allegato 1 alla presente.

4. RADIAZIONE RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Il Dirigente presenta le radiazioni dei residui attivi relative all'esercizio finanziario corrente.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la propria deliberazione n. 5 del 30 gennaio 2024 con la quale è stato approvato il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2024;

VISTO il D.Lgs. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".

VISTO in particolare, l'art. 10 comma 3, del D.Lgs. 28 agosto 2018, n. 129, che demanda al Consiglio di Istituto la competenza a disporre le variazioni al programma annuale su proposta della Giunta Esecutiva;

VISTA la proposta di modifica della DSGA, prot. 9829 del 21/05/ 2024;

FACENDO proprie le proposte di modifica al programma annuale nei termini in cui risultano motivati e documentati;

all'unanimità.

DELIBERA n° 14 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

di approvare la radiazione dei residui attivi relativi all'esercizio finanziario 2024, per un totale di 149.632,88 come da Allegato 2 alla presente.

5. APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2023

La DSGA Ornella Caponi presenta gli allegati relativi al Conto consuntivo 2023.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATI	gli interventi del Presidente, del DSGA, del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;
VISTO	l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il DPR 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO	il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare agli artt. 22 e 23;
VISTI	gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;
VISTO	la nota 8259 del 14/03/2024 del MIM, "Proroga per la predisposizione ed approvazione del conto consuntivo 2023" che prevede la proroga dei termini per la Redazione del conto consuntivo delle istituzioni scolastiche e che specifica che entro il 30 maggio 2024, le istituzioni scolastiche provvedono all'approvazione del conto consuntivo.
VISTO	il conto consuntivo dell'esercizio finanziario E.F. 2023;
VISTO	il verbale dei Revisori dei Conti del 13 maggio 2024 (prot. 9202 del 13 maggio 2024) che esprime parere favorevole all'approvazione del Conto consuntivo 2024 da parte del Consiglio di Istituto;

all'unanimità.

DELIBERA n° 15

di approvare il Conto consuntivo 2024 come risulta dagli allegati alla presente (Relazione Tecnico contabile, modelli H,I, J,K,L,M,N, ovvero allegati 3,4,4bis,5,6,7,8,9).

6. CALENDARIO SCOLASTICO 2024-2025

In riferimento al presente punto all'O.d.G., il Dirigente informa il Consiglio che per l'anno 2024- 2025 la Regione Toscana ha previsto il seguente calendario scolastico:

Inizio anno scolastico 16 settembre 2024; Festività: 1° novembre 2024; 8 dicembre 2024; Vacanze natalizie: dal 24 dicembre a lunedì 06 gennaio 2025; Vacanze pasquali, da giovedì 17 aprile a martedì 22 aprile 2025 compresi; 25 aprile 2025; 1° maggio 2025. Termine delle lezioni: martedì 10 giugno 2025.

Il Dirigente, su invito del Presidente, comunica che il Collegio dei docenti ha espresso parere favorevole, nella seduta del 15 maggio 2024, per le seguenti date di sospensione delle attività didattiche: sabato 02 novembre 2024, mercoledì 23, giovedì 24, sabato 26 aprile 2025.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO	l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il DPR 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO	il calendario scolastico regionale della Toscana per l'a.s. 2024-25 trasmesso in data 08 maggio 2024 ed acquisito nella stessa data con protocollo n° 8923;
TENUTO CONTO	che per l'anno scolastico 2024-2025, per le scuole che svolgono attività su 6 giorni settimanali i giorni a disposizione risultano essere 209 (208 solo ed esclusivamente qualora il giorno del Santo Patrono ricada all'interno dell'anno scolastico e non risulti già giorno festivo);
PRESO ATTO	che quindi è possibile indicare una sospensione dell'attività didattica per quattro giorni;

all'unanimità.

DELIBERA n° 16

quali date di sospensione delle attività didattiche, come proposte dal Collegio dei docenti, i giorni sabato 02 novembre 2024, mercoledì 23, giovedì 24, sabato 26 aprile 2025 per le seguenti motivazioni:

- sabato 02 novembre 2024: permettere al personale proveniente da fuori e alle famiglie delle studentesse e degli studenti di raggiungere i paesi di origine per la celebrazione della Commemorazione dei defunti:
- mercoledì 23, giovedì 24, sabato 26 aprile 2025: permettere una pausa rigeneratrice nel secondo quadrimestre fondamentale per affrontare con serenità e responsabilità l'ultimo periodo dell'anno scolastico.

7. PIANO SCUOLA ESTATE 2024

Il Dirigente illustra il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, prot. n. 72, approvato il Piano per il potenziamento delle competenze, per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 (c.d. "Piano Estate"). Si fa presente che la scelta di adesione è delle singole istituzioni scolastiche. Tuttavia, già il Collegio docenti ha espresso all'unanimità la volontà di non aderire al Piano Scuola estate 2024

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"CARDUCCI - VOLTA - PACINOTTI"
Sede Legale: Via Della Pace, 27/29 - 57025 -PIOMBINO
Tel. 0565225376 - Fax: 0565225240
e-mail: liis01100c@istruzione.it
Pec: liis01100c@pec.istruzione.it
codice Fiscale 90032670490

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana
Sede accreditata A.I.C.A. ECDL Core Level – Test Center AXO_01

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA	la nota 124828 del 23 ottobre 2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;
VISTO	il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, prot. n. 72,
TENUTO CONTO	del parere espresso dal Collegio docenti nella seduta del 15 maggio 2024;

all'unanimità.

DELIBERA n° 17

di non aderire al Piano Estate 2024.

8. CONTRATTI PLURIENNALI

Il DS presenta la necessità di deliberare su Contratti pluriennali che si caratterizzano e si differenziano rispetto ad altre fattispecie contrattuali, per la peculiare durata degli stessi che si estendono oltre il singolo anno.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATI	gli interventi del Presidente, del DSGA, del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;
VISTO	l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il DPR 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO	il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare all'articolo 45 comma 1 lettera d ;

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"CARDUCCI - VOLTA - PACINOTTI"
Sede Legale: Via Della Pace, 27/29 - 57025 -PIOMBINO
Tel. 0565225376 - Fax: 0565225240
e-mail: liis01100c@istruzione.it
Pec: liis01100c@pec.istruzione.it
codice Fiscale 90032670490

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana
Sede accreditata A.I.C.A. ECDL Core Level – Test Center AXO_01

all'unanimità

DELIBERA n° 18

di autorizzare il Dirigente Scolastico alla stipula di un nuovo contratto di durata pluriennale per Assicurazione studenti e personale scolastico per il triennio 2024-2027 e per il DPO (Responsabile Protezione Dati).
Il Dirigente Scolastico provvederà alla scelta del contraente nel rispetto dei principi della concorrenza, in applicazione dell'art. 34 del citato regolamento di contabilità.

9. CONCESSIONE CAMPO BASKET ITI PER INIZIATIVE ESTIVE

Il Dirigente Scolastico presenta la richiesta pervenuta in data 19 aprile 2024 da parte di Federico Martelli, vicepresidente dell'ASD Pallacanestro Piombino che richiede lo spazio esterno dell'ITI per la manifestazione Summerbasket. Detta manifestazione si svolgerà dal 22 al 27 luglio 2024.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO	il D. Lgs. n. 297/1994 - art.10, c. 3 concernente le competenze del CdI;
CONSIDERATA	la richiesta dell'ASD Pallacanestro Piombino pervenuta in data 19/04/2024 e registrata con protocollo in entrata 7893, relativa alla concessione in uso del campo di basket dell'ITI Pacinotti, per la realizzazione dell'iniziativa Summerbasket per il periodo 22-27 luglio 2024;
VISTA	la coerenza dell'utilizzo dei locali richiesti con il PTOF;
VALUTATO	che non sono presenti cause ostative per la concessione dei locali per il periodo richiesto;
SENTITO	il parere dei Consiglieri;

all'unanimità

DELIBERA n° 19

di concedere alla ASD Pallacanestro Piombino la concessione del campo di basket sito nel cortile dell'ITI Pacinotti
nel rispetto dei seguenti vincoli:

- obbligo di custodia degli spazi concessi
- responsabilità esclusiva del gestore delle attività svolte nei predetti spazi, con riferimento agli eventuali danni arrecati a persone, a beni, nonché alle strutture scolastiche;
- obbligo di pulizia degli spazi, al termine del periodo di utilizzo.

Il prof. Papa lascia la seduta alle ore 18.50 per impegni personali.

10. APPROVAZIONE REGOLAMENTO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO	il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione);
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59 (Delega al Governo per la riforma della Pubblica Amministrazione) con particolare riferimento all'art. 21 (Istituzioni Scolastiche autonome);
VISTO	il DPR 24 giugno 1998, n.249 (Regolamento delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria);
VISTO	il DPR 8 marzo 1999, n. 275 (Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche);
VISTO	il D.Leg.vo 30 marzo 2001, n. 165 (Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) con particolare riferimento all'art. 25 (Dirigenti delle istituzioni scolastiche);
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO	il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
VISTO	il D.L. n. 76 del 16.07.2020 – Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale - D.L. n.77 del 31.05.2023 – Governance del PNRR e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure - Quaderno n.1 MIM del 05.02.2024 – Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice degli Appalti Pubblici;
VISTA	la Nota MIM prot.1417 del 29.02.2024, Affidamento di servizi di programmazione, organizzazione ed esecuzione di viaggi di istruzione, stage linguistici e scambi culturali e di contratti di concessione relativi a servizi di distributori automatici da parte delle Istituzioni Scolastiche ed Educative Statali.
VISTA	la Semplificazione degli affidamenti delle II.SS. ed Educative, a seguito della nota ANAC prot. 27979 del 27.02.2024;
CONSIDERATO	opportuno procedere alla stesura di un apposito Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi;
ASCOLTATI	gli interventi del DSGA e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

all'unanimità

DELIBERA n° 20

di approvare il Regolamento di acquisizione di beni e servizi (Allegato 10).

11. ACCETTAZIONE DONAZIONE PER IPSIA

PRESO ATTO	che il sig. Filippo Gabbrielli ha manifestato la volontà di donare all'Istituto per finalità didattiche una caldaia murale;
CONSIDERATO	che tale donazione riveste carattere meramente liberale, non essendo vincolata ad alcuna controprestazione in favore del soggetto donante;
OSSERVATO	che la donazione di cui trattasi può a tutti gli effetti rientrare tra le donazioni di beni mobili di modico valore di cui all'art. 783 del Codice Civile;
TENUTO CONTO	che l'atto pubblico di donazione e di accettazione non assume carattere di obbligatorietà nel caso in cui la donazione rivesta carattere di modico valore, ai sensi della disposizione di cui all'art. 783 Codice civile; - tale disposizione stabilisce, al primo comma, che la donazione di modico valore che ha per oggetto beni mobili è valida anche se manca l'atto pubblico, purché vi sia stata la tradizione, ovvero la materiale consegna dei beni;
RITENUTO	di accettare la donazione in oggetto, atteso che trattasi di beni che rendono particolarmente funzionale l'attività didattica degli studenti dell'IPSIA;

all'unanimità

DELIBERA n° 21

di accettare la donazione in oggetto.

11bis. DELIBERA LECTIO BREVIS 10 GIUGNO 2024

Il DS propone al CdI la *lectio brevis* per l'ultimo giorno di attività didattiche alle ore 11.00 per le classi collocate nei plessi Liceo ed Ipsia; per le classi del plesso ITI è previsto che il 6 giugno, ultimo giorno di lezione, le lezioni terminino alle ore 13.15 per consentire l'allestimento dei seggi. Lo studente Elvis Cosimi ritiene che sarebbe preferibile che giorno 6 giugno anche per il plesso ITI le lezioni si concludessero alle 11:00, come accaduto negli anni scolastici precedenti. Il dirigente ritiene al contrario che le elezioni debbano protrarsi almeno fino alle ore 13:15, in considerazione che gli studenti che desiderassero sfruttare gli ultimi giorni di scuola per completare verifiche e interrogazioni ne abbiano la possibilità virgola in considerazione del fatto che per loro la scuola si interrompe con tre giorni di anticipo. Genitori e docenti componenti il consiglio concordano con il dirigente. Pertanto

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"CARDUCCI - VOLTA - PACINOTTI"
Sede Legale: Via Della Pace, 27/29 - 57025 -PIOMBINO
Tel. 0565225376 - Fax: 0565225240
e-mail: liis01100c@istruzione.it
Pec: liis01100c@pec.istruzione.it
codice Fiscale 90032670490

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana
Sede accreditata A.I.C.A. ECDL Core Level – Test Center AXO_01

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO	il DPR 275/99 Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della L. 15 marzo 1999 n. 59;
VISTO	il calendario scolastico regionale della Toscana per l'a.s. 2023-24;
VISTA	la circolare prot. 9502 relativa al calendario degli scrutini finali;

a maggioranza, con tre voti contrari.

DELIBERA n° 22 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

la concessione della *lectio brevis* per il giorno lunedì 10 giugno 2024 con termine delle lezioni per tutte le classi alle ore 11.00. Per le classi collocate nell'ITI Pacinotti, sede di seggio elettorale, le lezioni avranno termine alle 13.10 di giovedì 06 giugno 2024.

12. VARIE ED EVENTUALI

Il Dirigente aggiorna il consiglio in merito ai seguenti punti

a. ***Libri di testo***
   Per il prossimo anno scolastico il Collegio docenti ha approvato i Libri di testo mantenendosi nella soglia prevista, ad eccezione di una classe. Si regista, comunque, la difficoltà ad affrontare le scelte in quanto, se da una parte le soglie indicate sono rimaste invariate, dall'altra si registra un complessivo aumento dei testi prodotti.
b. ***Collaborando***
   L'edificio del Collaborando è stato completato e nel mese di giugno si svolgerà l'inaugurazione della struttura.
c. ***ITS per Manutenzione di macchine e impianti industriali***
   È stato accettato il progetto portato avanti con Confindustria e la Fondazione ITS Prime per l'avvio di un corso ITS a Piombino. Il corso MANUTECH24 si dovrebbe svolgere presso il complesso dell'ITI Pacinotti e ha l'obiettivo di formare tecnici con competenze per la manutenzione di macchine e impianti ad alto contenuto di automazione e che siano in grado di organizzare, controllare e garantire l'efficienza, il corretto funzionamento e la sicurezza dei processi di produzione. Il profilo è, quindi, estremamente innovativo in linea con le competenze richieste dall'Industria 4.0: automazione e robotica avanzata, sensoristica intelligente e applicazioni Internet of Things (IoT), sistemi di manutenzione preventiva e predittiva. Pertanto, il tecnico è in grado di definire livelli di funzionalità, produttività e sicurezza delle macchine in base a criteri di efficienza al fine di programmare ;installazione, la manutenzione ordinaria e le metodologie di intervento in caso di guasto o di fermata programmata; pianificare la manutenzione preventiva

e quella di pronto intervento secondo criteri di ottimizzazione dei tempi e qualità del prodotto individuando le principali attività, le necessità di impiego di risorse umane e di attrezzature in base a parametri di sicurezza, verificandone la disponibilità e i tempi di intervento; applicare le procedure previste la conduzione in prova, il collaudo e le verifiche di funzionamento anche avvalendosi delle tecnologie digitali e utilizzando tecniche di analisi dei dati.
Il corso avrà una durata di due anni, per complessive 1800 ore, 700 delle quali si svolgeranno presso aziende del territorio. Quanto prima sarà avviata la campagna di promozione del corso.
Il consiglio d'istituto esprime soddisfazione per l'iniziativa formativa avviata dall'Istituto e auspica una più ampia partecipazione da parte degli studenti diplomati; ritiene strategica la realizzazione delle attività formative a Piombino, proprio nell'ottica di un rilancio economico del territorio e al fine di concedere una significativa opportunità di formazione alla comunità.

A conclusione della riunione il Dirigente Scolastico ritiene opportuno esprimere disappunto rispetto a quanto accaduto il giorno 27 maggio, data in cui gli studenti, autonomamente e senza condividere finalità ed aspetti organizzativi dell'iniziativa con la dirigenza, hanno organizzato presso un centro sportivo di San Vincenzo attività ricreative e tornei, che essi stessi hanno definito tornei studenteschi. Il Dirigente Scolastico sottolinea che tale iniziativa è stata realizzata in modo del tutto autonomo dagli studenti. Si è trattato di un evento non inclusivo, poiché, anche per il luogo scelto per la realizzazione, molti studenti in difficoltà o con disagio sono stati di fatto esclusi. Lo studente Elvis Cosimi sostiene che l'iniziativa è stata adottata in quanto il dirigente scolastico non ha ritenuto di concedere un'assemblea d'istituto per il mese di maggio; rivendica, inoltre, il diritto degli studenti di organizzare autonomamente iniziative di questo genere. Il dirigente ricorda che la normativa non prevede che nell'ultimo mese di scuola possa essere concessa un'assemblea d'istituto e che in ogni caso gli studenti sarebbero tenuti ad agire in accordo e in armonia con gli organi collegiali della scuola, soprattutto in quanto gli organizzatori sono essi stessi parte del consiglio di istituto. Sottolinea che gli studenti giunti alla fine dell'anno scolastico possono autonomamente scegliere di astenersi dalle elezioni, ma che non è legittimo organizzare un simile evento qualificandolo come tornei studenteschi. Il presidente Calvi, a tale proposito, sottolinea che in buona fede ha consentito al figlio di partecipare a tale evento, ritenendo che fosse organizzato in accordo con la scuola, cosa che non avrebbe fatto se avessi saputo che si trattava di un evento organizzato autonomamente. La professoressa Di Roberto interviene ricordando che gli studenti membri del Consiglio d'istituto non possono agire in modo autonomo, contravvenendo alle decisioni assunte dal Consiglio stesso o in disaccordo con specifiche norme e che è fondamentale che recuperino uno spirito di collaborazione verso gli organi di cui essi stessi sono rappresentanti, condizione che è venuta a mancare nel recente passato. Il professor Favilli sottolinea, inoltre, che gli studenti organizzatori non hanno valutato pienamente la pericolosità di un tale fatto, in quanto gli studenti partecipanti all'evento erano

del tutto privi di copertura assicurativa rispetto ad infortuni o eventi traumatici che avrebbero potuto verificarsi. Essi stessi si sono assunti responsabilità che non hanno forse valutato appieno. I membri del Consiglio d'istituto esortano gli studenti ad adottare un comportamento ispirato ad una maggiore collaborazione per il prossimo futuro e all'unanimità condannano quanto accaduto.

Conclusi gli argomenti all'ordine del giorno, la riunione si conclude alle ore 20.00

Il Presidente del Consiglio di Istituto
F.to Sig. Walter Calvi

Il segretario
Barbara Di Roberto